

Transporte
Recycling
Entsorgung



Qualitäts- und
Umweltmanagement-System
nach ISO 9001/14001

HÄFELI AG – Freudig im Einsatz für SIE!

Die HÄFELI AG ist ein vielseitiges, modernes und regional verankertes Dienstleistungsunternehmen, tätig in den Bereichen Transporte, Recycling und Entsorgung.

Ihre Kernkompetenz und Leidenschaft sind das Transportieren mit technisch optimierten Fahrzeugen, sowie mit kompetenten und freundlichen Mitarbeitenden im Auftrag der Kunden - regional, national und im angrenzenden Europa.

Im Bereich Silo-Lose-Transport sind wir einer der führenden Schweizer Transporteure. Zudem zeigen wir unsere Stärken im nationalen Geschäft mit Kran- und Spezial-Fahrzeugen sowie im regionalen Verkehr mit Kippnern, Welaki, Multilift und B-Fahrzeugen und auch bei saisonalen Arbeiten wie zum Beispiel im Winterdienst.

Zur Ergänzung unseres Silo Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung

einen Disponenten oder eine Disponentin im 100% Pensum

Was Sie übernehmen:

- Eine vielseitige und interessante Herausforderung in einem spannenden, lebhaften und regionalen, nationalen und internationalen Umfeld
- Die selbständige und optimale Tagesdisposition von rund 50 Fahrzeugen und Mitarbeitenden
- Die Organisation einer einwandfreien Disposition zwischen Kunden und Mitarbeitenden
- Die Kontrolle und Bearbeitung der Lieferdokumente
- Sicherheits- und Qualitätskontrollen
- Die Unterstützung des Bereichsleiters im Offertwesen
- Die Kundenpflege

Was Sie mitbringen:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Aus- und Weiterbildung oder abgeschlossene Ausbildung zum Strassentransportfachmann/-fachfrau oder technische Berufsbildung und kaufmännische Weiterbildung
- Idealerweise im Transportwesen

HÄFELI AG LENZBURG

- Erfahrung als Disponent oder Disponentin
- Sie sind eine offene, exakt arbeitende und zuverlässige Persönlichkeit
- Hohe Sozialkompetenz
- Überzeugungs- und Durchsetzungskraft
- Hohes Qualitätsbewusstsein
- Freude an der Dispositionsarbeit und daran unsere Visitenkarte beim Kunden zu sein
- Sehr gute Anwenderkenntnisse im Microsoft-Umfeld
- Stilsichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, von Vorteil Französischkenntnisse in Wort

Was Sie von uns erwarten dürfen:

- Gute Sozialleistungen
- Attraktive Anstellungsbedingungen
- Arbeitsplatz 5 Minuten von HB Lenzburg entfernt
- Parkplatz gratis vorhanden

Stellenantritt

Per sofort oder nach Vereinbarung

Sind Sie begeistert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Unsere Ansprechperson, Frau Jasmine Schär, erwartet gerne Ihr komplettes Dossier mit Foto per Post an HÄFELI AG, Hardstrasse 6, 5600 Lenzburg.

Diese Stelle möchten wir ohne Unterstützung von externen Personaldienstleistern besetzen.

HÄFELI AG LENZBURG